

OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  
GİRİŞİMCİLİK YÜKSEK LİSANS PROGRAMI  
DERS İZLENCE FORMU

SEC2 Proje Yönetimi							
Dersin Adı	Ders Kodu	Dönemi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	AKTS
Proje Yönetimi	GRS509	2	3	0	0	3	7,5

Dersin Dili	Türkçe
Dersin Türü	Seçmeli
Ders Seviyesi	Yüksek Lisans
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Tartışma, Soru Yanıt, Uygulama

#### Dersin Amacı

Dersin amacı; Proje Yönetimi ile ilgili temel bilgileri öğrencilere aktarmak ve bu ilkeler çerçevesinde geliştirecekleri proje fikirlerini hayata geçirecek proje grupları oluşturmaktır. Dünyadaki Proje Yönetimi ile ilgili mevcut uygulamalar ve proje yönetiminin küresel boyuttaki yerini ve önemini aktarmaktır. Öğrencilere ayrıca İş Modeli Geliştirme Uygulamaları anlatılacak ve proje fikirlerinin netleştirilmesi ile bu proje fikrinin girişimcilik için bir değer yaratıp yaratmadığı sorgulanacaktır.

#### Öğrenme Kazanımları

Bu dersi başarıyla tamamlayabilen öğrenciler;

- Literatürde proje yönetiminin temel kavramlarına hâkim olacak,
- Proje yönetiminin küresel ekonomik sistemdeki yeri ve önemini kavrayacak,
- Proje yönetiminin ilkeleri ile iş ve proje fikirlerini etkin bir şekilde geliştirmeyi öğrenecek,
- İş modeli geliştirme yöntemleri ile proje ve iş fikrinin değer önermesini ve diğer önemli boyutlarını keşfedecek,
- Proje fikrini sosyal ve mühendislik alanlarına dayalı bir mantıkla geliştirerek girişimcilik kapsamında bu fikrin değerini analiz edecektir.

#### Dersin İçeriği

Bu dersin kapsamında; proje yönetimi ile ilgili temel kavramlar verilecektir. Başarılı proje yöneticisi özelliklerinden bahsedilecektir. Başarısız projeler ve yapıları ortak hatalar özetlenecektir. Proje yönetiminin boyuttaki ekonomik yeri ve önemi dersin bir diğer konusudur. Bu kapsamda; entegrasyon yönetimi, kapsam yönetimi, zaman yönetimi, maliyet yönetimi, tedarik yönetimi, kaynak yönetimi, iletişim yönetimi, paydaş yönetimi, risk yönetimi ve kalite yönetimi anlatılacaktır. Bütün bu genel bilgiler üzerine, öğrencilere İş Modeli Geliştirme eğitimleri verilerek; kendi proje fikirlerini girişimcilik kapsamındaki değer önerisini de ön plana koyarak geliştirmeleri amacıyla yol gösterilecektir. Bütün bu bilgilerle öğrencilerin, herhangi bir girişime temel olabilecek proje ve iş fikri geliştirmeleri amaçlanacaktır. Son olarak, iş fikrinin geliştirilmesinde sonra şirket kurma, geliştirme ve gerektiğinde şirket satışı ile ilgili bir kısım bilgiler paylaşılacaktır.

Haftalık Konular ve İlgili Ön Hazırlık Çalışmaları			
Hafta	Konular	Ön Hazırlık (Dersin Amacı ve Dersin İşleniş Biçimi ile ilgili Bilgilendirme)	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proje Yönetiminin Temel İlkeleri</li> <li>Proje Yöneticisinin Görevleri</li> <li>Proje Yaşam Döngüsü</li> <li>Entegrasyon Yönetimi</li> </ul>	<p>Derse gelmeden önce kaynak kitaplardan ilgili bölümler okunarak gelinecektir. Okumalar esnasında anlaşılmayan konular, derste sorulacaktır.</p> <p>Ders bilgi düzeyin de ve ayrıca uygulamalı olarak işlenecek olup, konular günlük hayatın içinden örneklerle beslenecektir.</p> <p>Öğrencilerin interaktif katılımları, ders hocası olarak puanlanacak ve geçme notuna tahvil edilecektir.</p> <p>Derse her öğrenciden mutlaka en az bir konuda kısa sunum hazırlaması beklenmektedir. Bu sunum da geçme notuna tahvil edilecektir.</p>	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kapsam Yönetimi</li> </ul>		
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zaman Yönetimi</li> </ul>		
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maliyet Yönetimi</li> <li>Tedarik Yönetimi</li> </ul>		
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kaynak Yönetimi</li> </ul>		
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>İletişim Yönetimi</li> <li>Paydaş Yönetimi</li> </ul>		
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Risk Yönetimi</li> </ul>		
<b>Vize Sınavı</b>			
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kalite Yönetimi</li> </ul>		
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proje Yönetim Standartı (s.3-61) <ul style="list-style-type: none"> <li>Giriş</li> <li>Değer Teslim Sistemi</li> <li>Proje Yönetim Prensipleri</li> </ul> </li> </ul>		
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proje Yönetimi Bilgi Birikimi Klavuzu (PMBOK) <ul style="list-style-type: none"> <li>Giriş (s.3-6)</li> <li>Projelerde Performans Alanları (s.7-50)</li> </ul> </li> </ul>		
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Planlama Performans Alanı (s.51-68)</li> <li>❖ Proje Çalışması Performans Alanı (s.69-79)</li> <li>❖ Teslimat Performans Alanı (s.80-92)</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ölçüm Performans Alanı (s.93-115)</li> <li>❖ Belirsizlik performans Alanı (s.116-129)</li> </ul>	
12	• Uyarlama (s.131-152)	
13	• Modeller, Metodlar ve Eserler (s.153-196)	
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ekler <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Sponsor</li> <li>➢ Proje Yönetim Ofisi</li> <li>➢ Ürün</li> <li>➢ Proje Yönetim Standartı İçin Araştırma ve Geliştirme</li> </ul> </li> </ul>	
15	<b>Final Sınavı</b>	

**Ders Kitapları/Kaynaklar/Materyaller:**

1. PMI Proje Yönetimi Bilgi Birikimi Kılavuzu (PMBOK Kılavuzu) 6. Sürüm (2017)
2. PMI Proje Yönetimi Bilgi Birikimi Kılavuzu (PMBOK Kılavuzu) 7. Sürüm (2021)

**Değerlendirme Sistemi**

Çalışmalar	Sayı	Katkı Payı
Devam		
Laboratuvar		
Uygulama		
Alan Çalışması		
Derse Özgü Staj (varsa)		
Küçük Sınavlar		
Odev		
Sunum	1	% 30
Projeler		
Rapor		
Seminer		
Derse Katılım	1	% 20
Ara Sınavlar/Ara Jüri	1	% 50
Genel Sınav/Final Jüri	1	% 50
<b>Toplam</b>		<b>% 100</b>
<b>Yarıyıl İçi Çalışmalarının Başarı Notu Katkısı</b>		<b>% 50</b>
<b>Yarıyıl Sonu Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı</b>		<b>% 50</b>
<b>Toplam</b>		<b>% 100</b>

**AKTS/İş Yüğü Tablosu**

Aktiviteler	Sayı	Süresi (Saat)	Toplam İş Yüğü
Ders saati (Sınav haftası dahildir: 16 x 3 toplam ders saati)	16	3	48
Laboratuvar			
Uygulama			
Derse Özgü Staj			
Alan Çalışması			
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	2	40	80
Sunum/Seminer Hazırlama	1	10	10
Projeler			
Raporlar			
Odevler			
Küçük Sınavlar			
Ara Sınavlara Hazırlanma Süresi	1	10	10
Genel Sınav Hazırlanma Süresi	1	40	40
<b>Toplam İş Yüğü</b>	<b>(188/25=7,52)</b>		<b>188</b>

Dersin Öğrenme Kazanımları Katkı Düzeyi						
No	Öğrenme Kazanımları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
ÖÇ1	Literatürde proje yönetiminin temel kavramlarına hâkim olmak.					X
ÖÇ2	Proje yönetiminin küresel ekonomik sistemdeki yeri ve önemini kavramak.					X
ÖÇ3	Proje yönetiminin ilkeleri ile iş ve proje fikirlerini etkin bir şekilde geliştirmeyi öğrenmek.					X
ÖÇ4	İş modeli geliştirme yöntemleri ile proje ve iş fikrinin değer önermesini ve diğer önemli boyutlarını keşfetmek.					X
ÖÇ5	Proje fikrini sosyal ve mühendislik alanlarına dayalı bir mantıkla geliştirerek girişimcilik kapsamında bu fikrin değerini analiz etmek.					X

Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Yetkinlikleri Arasındaki İlişki							
Girişimcilik (Tezsiz) Yüksek Lisans Programı							
Nu	Program Yeterlikleri	Öğrenme Çıktıları					Toplam Etki (1-5)
		ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	
1	Bir iş fikrini ticarileştirip girişime dönüştürebilir ve başarılı bir şekilde yönetebilir.				X	X	3
2	Alanı ile ilgili teknogirişim, sosyal girişimcilik, iş modeli kanvası, sürdürülebilirlik, tohum sermaye, melek yatırım, bootstrap gibi temel kavramları açıklayabilir.				X	X	3
3	Yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerisiyle girişimcilik fırsatlarını saptayabilir ve kendisi doğru zamanda ve doğru yerde fırsat yaratabilir.				X	X	3
4	Girişimci liderlik, pazarlama, hukuk ve etik kavramlarını bilir ve yönetim süreçlerinde bu bilgileri kullanabilir.				X	X	3
5	Alanı ile ilgili güncel bilgileri takip edebilir, yenilikleri özümseyip uygulama alanına aktarabilir.	X					2
6	Stratejik ve finansal planlama yetenekleri ile bir iş planı geliştirebilir.				X	X	3
7	Girişimlerde, şirketlerde ve kurum/kuruluşlarda etkin bir şekilde kullanabileceği temel teknoloji				X	X	3

	yetkinliklerine sahiptir.						
8	Yeni ürün ve hizmet geliştirebilecek tasarım ve yenilik becerilerine sahiptir.	X	X	X	X	X	5
9	Bilimsel nitelikli araştırma yapabilir, analiz edebilir ve raporlayabilir.				X	X	3
10	İş fikrinin uluslararası pazarlarda operasyonel süreçlerini yürütebilir.				X	X	3
11	Yöneticiler, çalışanlar, acenteler gibi bir girişimin iç paydaşları ile etkili şekilde iletişim kurabilir.				X	X	3
12	Müşteriler, yatırımcılar, tedarikçiler, borç verenler ve düzenleyici kurumlar gibi bir girişimin dış paydaşları ile etkili şekilde iletişim kurabilir.				X	X	3
13	Bir girişim faaliyeti içerisinde sürdürülebilir nitelikte etik kültür geliştirebilir.					X	2
14	Bir ekip içerisinde ekip üyesi olarak sorumluluk alabilir ve ekibin diğer üyeleri ile koordinasyon içerisinde etkin bir şekilde çalışabilme becerisi gösterebilir.				X	X	3
<b>Toplam Etki</b>							42

#### Politika ve Prosedürler

**Web sayfası:** : <https://www.ostimteknik.edu.tr/girisimcilik-tezsiz-yuksek-lisans-programi-1449>

**Sınavlar:** Sınavlar, öğrenmenin çeşitli boyutlarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır: kavram ve teori bilgisi ve bu bilgiyi durumu analiz ederek, problemleri ayırt ederek ve çözümler önererek gerçek dünyadaki fenomenlere uygulama yeteneği. Yazılı sınavlar iki tür olabilir, yani. açık uçlu sorular, aynı zamanda problemler veya çoktan seçmeli sorular şeklinde de olabilir. Dava, ek disiplin cezası için Dekanlığa da taşınabilir.

**Ödevler:** Kısa Sınavlar ve Ev Ödevleri (Ödevler) uygulanabilir. Ödev hazırlanırken Bilimsel Araştırma Etik Kuralları çok önemlidir. Öğrenciler dış kaynaklardan kullanılan herhangi bir materyale atıfta bulunma konusunda dikkatli olmalı ve bunları uygun şekilde referans almalıdır.

**Kaçırılan sınavlar:** Bir sınavı kaçıran herhangi bir öğrencinin, mazeret sınavına girebilmesi için resmi bir sağlık raporu getirmesi gerekir. Sağlık raporu bir devlet hastanesinden alınmalıdır.

**Projeler:** Projeler (ders gerekliliklerinin bir parçasıysa) intihal yapmadan bireysel olarak veya gruplar halinde gerçekleştirilebilir.

**Devam:** Devam koşulları dönem başında ilan edilir. Öğrencilerin genellikle her dönem derslerin en az %70'ine katılmaları beklenir.

**İtirazlar:** Öğrenci notunda maddi bir hata tespit ederse, Fakülteye veya Bölüme itiraz etme hakkına sahiptir. İddia incelenir ve öğrenci sonucu hakkında bilgilendirilir.